



Guide de démarrage de la plateforme Smartschool

A l'attention des élèves et de leurs parents.

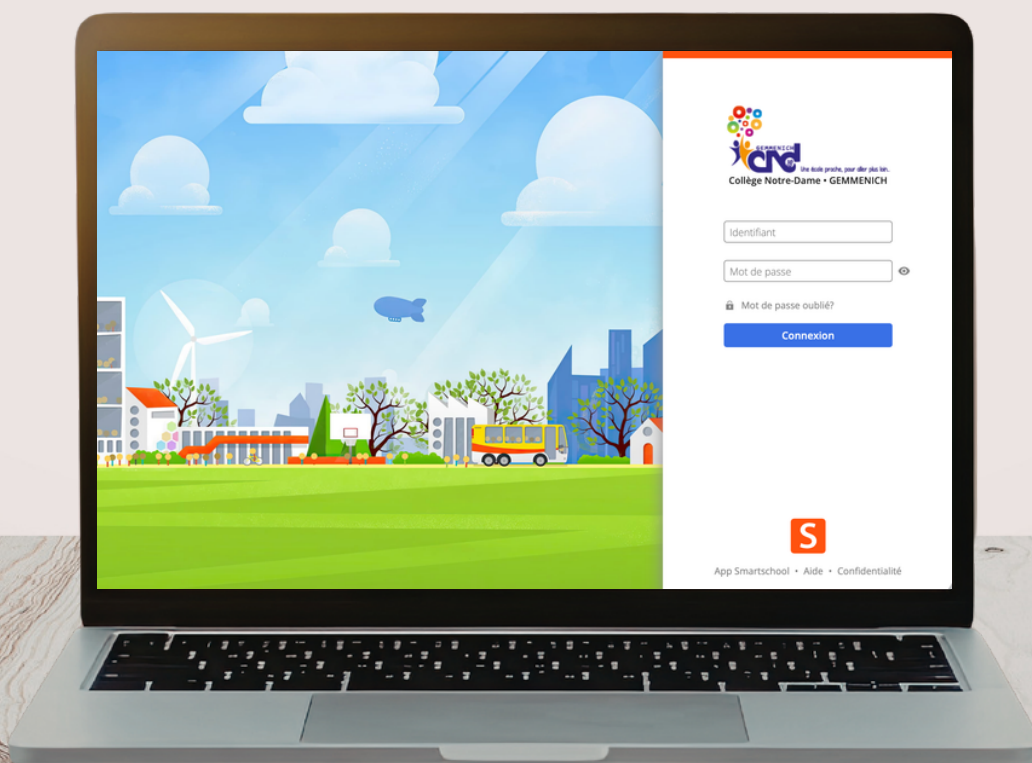


Table des matières

INTRODUCTION	3
COMMENT SE CONNECTER ?	4
SE CONNECTER POUR LA PREMIÈRE FOIS ?	
POUR LES ÉLÈVES (COMPTE PRINCIPAL)	5
• <i>Ton écran d'accueil</i>	7
POUR LES PARENTS (COMPTES SECONDAIRES)	8
• <i>Votre écran d'accueil</i>	12
• <i>Vous avez plusieurs enfants au CND ?</i>	13
PRÉSENTATION DE QUELQUES MODULES	15
PARAMÉTRER LES NOTIFICATIONS	17
L'APPLICATION SMARTSCHOOL	18
MOT DE PASSE OUBLIÉ ?	19

Introduction

À partir de la rentrée 2026-2027, le Collège Notre-Dame de Gemmenich adopte **Smartschool** comme plateforme numérique officielle.

Cet outil a été choisi pour favoriser les échanges entre tous les acteurs de la communauté scolaire - élèves, parents et enseignants - dans un cadre structuré et accessible.

Pour les élèves, **Smartschool** représente un véritable espace d'apprentissage en ligne : des modules variés y seront progressivement mis à disposition, conçus pour compléter le travail en classe de façon intuitive.

En cas de question ou de difficulté technique, une aide intégrée est disponible directement sur la plateforme.

Côté sécurité, **Smartschool** fonctionne en circuit fermé : aucun accès extérieur n'est possible sans autorisation de l'école, et les données personnelles des utilisateurs sont protégées conformément au RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données).

Chaque élève se voit attribuer un compte personnel, auquel s'ajoutent deux comptes secondaires distincts à destination de ses parents.



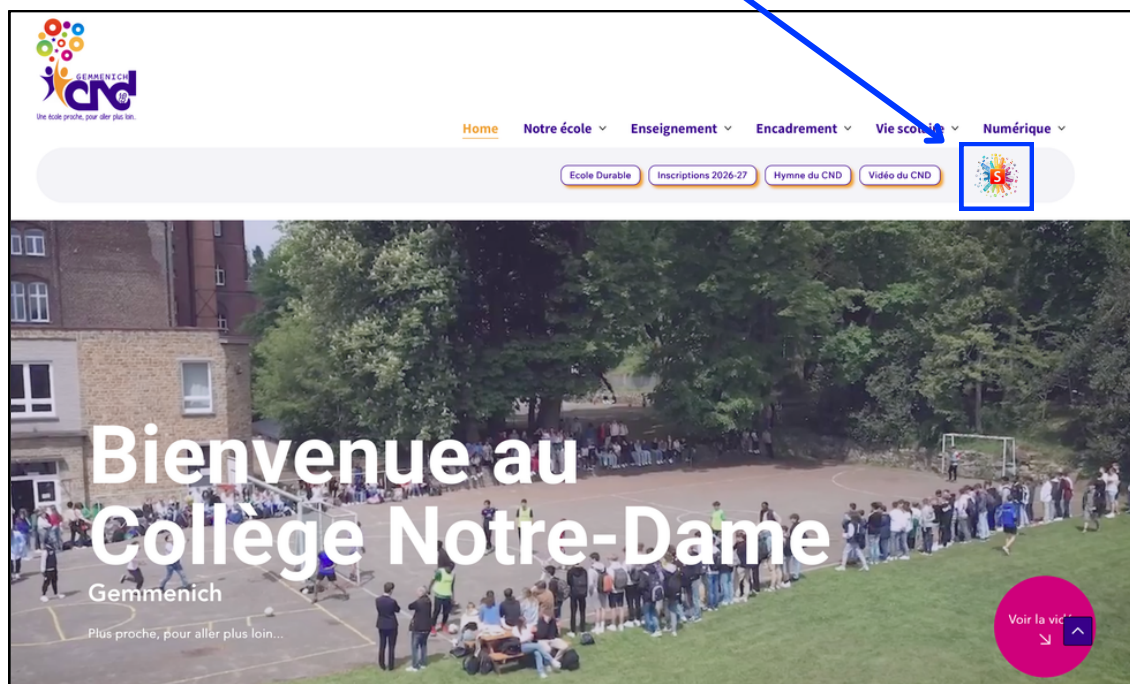


Smartschool est accessible sans aucun problème avec les navigateurs internet suivants : **Google Chrome**, **Mozilla Firefox** et la nouvelle version de **Microsoft Edge**.

Comment se connecter ?

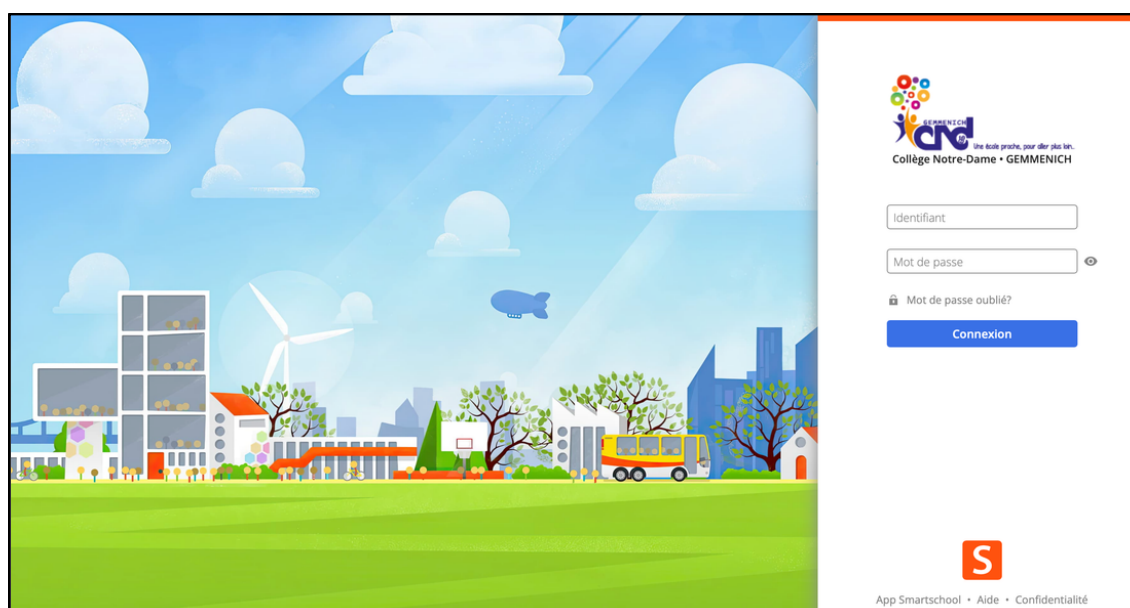
Soit via le site de l'école :

- 1- rendez vous sur : www.cndgem.be
- 2- Cliquez sur "Se connecter à Smartschool"



Soit via l'ACCÈS DIRECT :

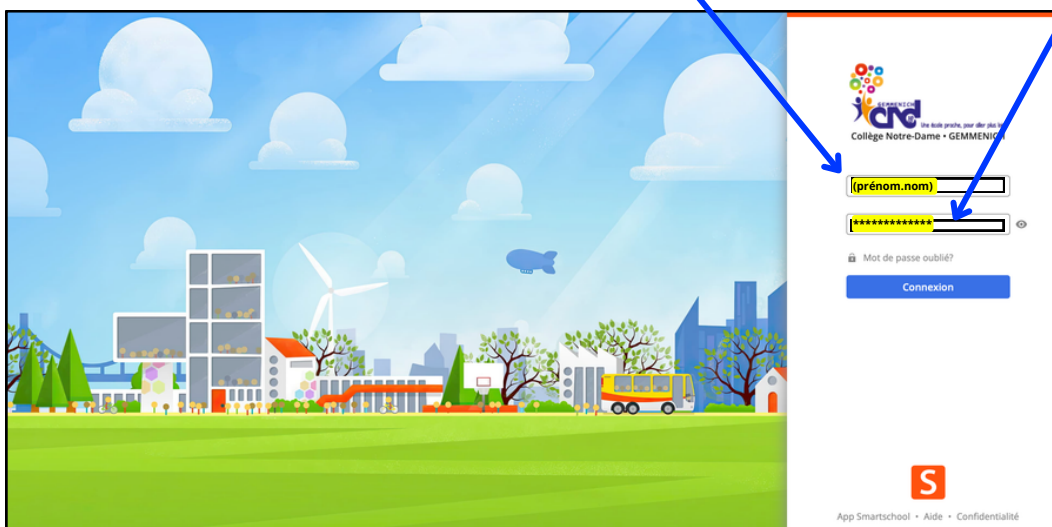
Rendez vous sur : [INSERER LE LIEN](#)



SE CONNECTER POUR LA PREMIÈRE FOIS

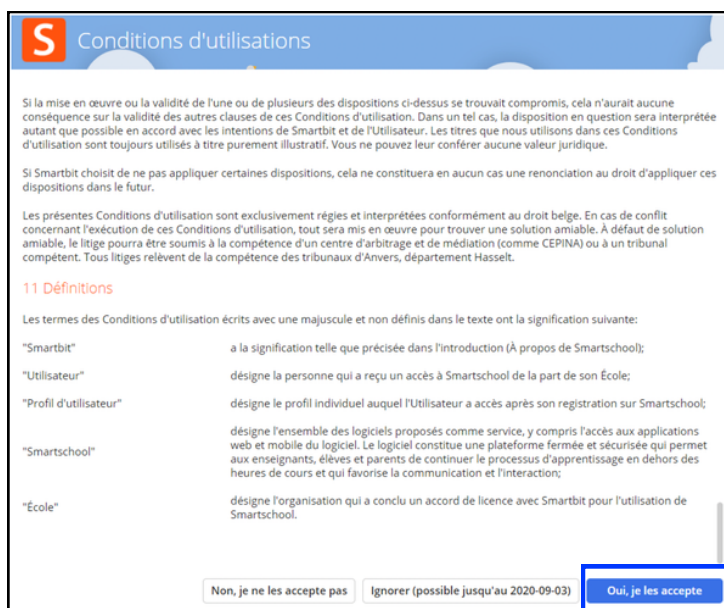
POUR LES ÉLÈVES (compte principal)

- Rends-toi à l'adresse suivante : <https://cndgem.smartschool.be>
- Identifie-toi avec le nom d'utilisateur (prénom.nom) ainsi que le mot de passe communiqué par l'école (*).

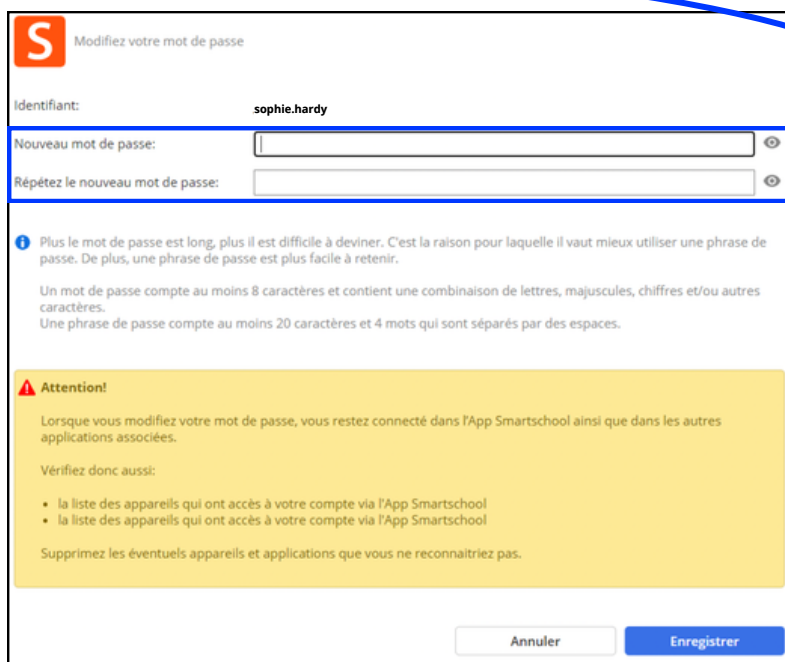


(*) Le mot de passe est constitué de 13 caractères. Si jamais il ne semble en avoir que 12, vérifiez qu'il n'y a pas un symbole répété deux fois de suite, par exemple " _ " qui compte pour deux caractères, à savoir _ _ .

- Fais défiler intégralement les conditions générales d'utilisation de Smartschool jusqu'en bas de la page, puis valide-les.



- Définis un nouveau mot de passe en tenant compte des exigences affichées à l'écran.



S Modifiez votre mot de passe

Identifiant: sophie.hardy

Nouveau mot de passe:

Répétez le nouveau mot de passe:

i Plus le mot de passe est long, plus il est difficile à deviner. C'est la raison pour laquelle il vaut mieux utiliser une phrase de passe. De plus, une phrase de passe est plus facile à retenir.

Un mot de passe compte au moins 8 caractères et contient une combinaison de lettres, majuscules, chiffres et/ou autres caractères.
Une phrase de passe compte au moins 20 caractères et 4 mots qui sont séparés par des espaces.

Attention!

Lorsque vous modifiez votre mot de passe, vous restez connecté dans l'App Smartschool ainsi que dans les autres applications associées.

Vérifiez donc aussi:

- la liste des appareils qui ont accès à votre compte via l'App Smartschool
- la liste des appareils qui ont accès à votre compte via l'App Smartschool

Supprimez les éventuels appareils et applications que vous ne reconnaitriez pas.

Annuler Enregistrer

- L'étape suivante t'invite à renseigner une adresse e-mail personnelle. Celle-ci permet de recevoir des notifications et de récupérer ton mot de passe en cas d'oubli : **il est vivement recommandé de la saisir dès à présent**. Un e-mail de confirmation te sera ensuite envoyé : il te suffira de cliquer sur le lien qu'il contient pour valider définitivement ton adresse (*pense à consulter ton dossier de courriers indésirables si tu ne le trouves pas dans ta boîte de réception*). Si tu ne disposes pas d'adresse e-mail, passe cette étape en sélectionnant « Pas maintenant ».



Complétez votre adresse e-mail

Bonjour Sophie

Nous constatons que vous n'avez pas encore complété votre adresse e-mail.

Mon adresse e-mail:

Avantage 1

Si votre compte est désactivé, vous recevrez un e-mail avec un lien pour le réactiver. (Cela vous évitera de contacter l'administrateur Smartschool de votre école.)

Avantage 2

Vous pourrez recevoir des e-mails de notification.

Privé

Votre adresse e-mail ne sera pas transmise à d'autres entreprises et sera uniquement utilisée dans Smartschool.

Pas maintenant Enregistrer

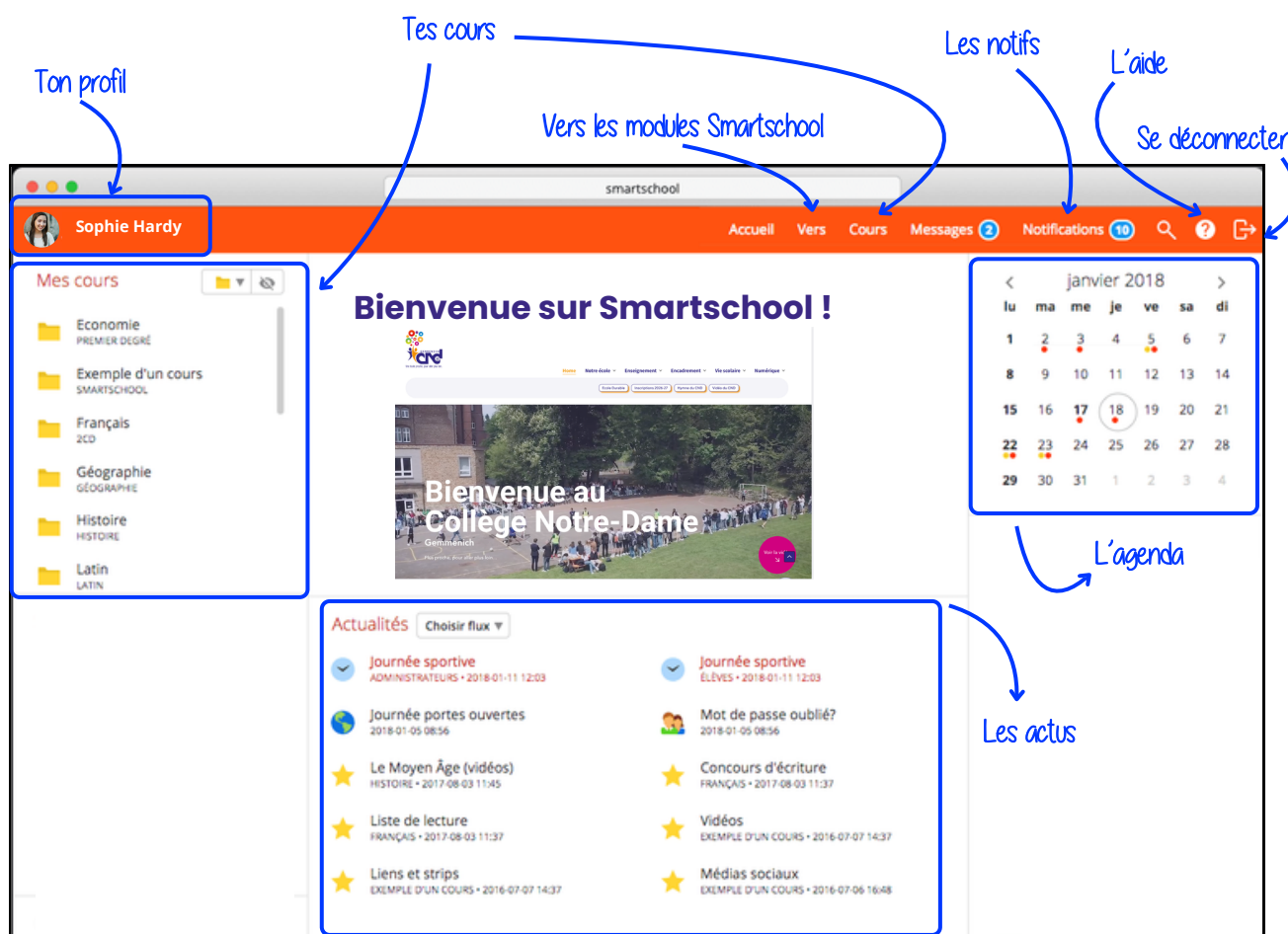
La page d'accueil de ton compte Smartschool s'affiche alors :
la configuration est terminée. 

TON ÉCRAN D'ACCUEIL...

L'écran d'accueil de ton profil personnel (ÉLÈVE) se présente ainsi, à peu de choses près.

Tu y retrouves une série de liens cliquables qui te mèneront vers les différentes parties de Smartschool.

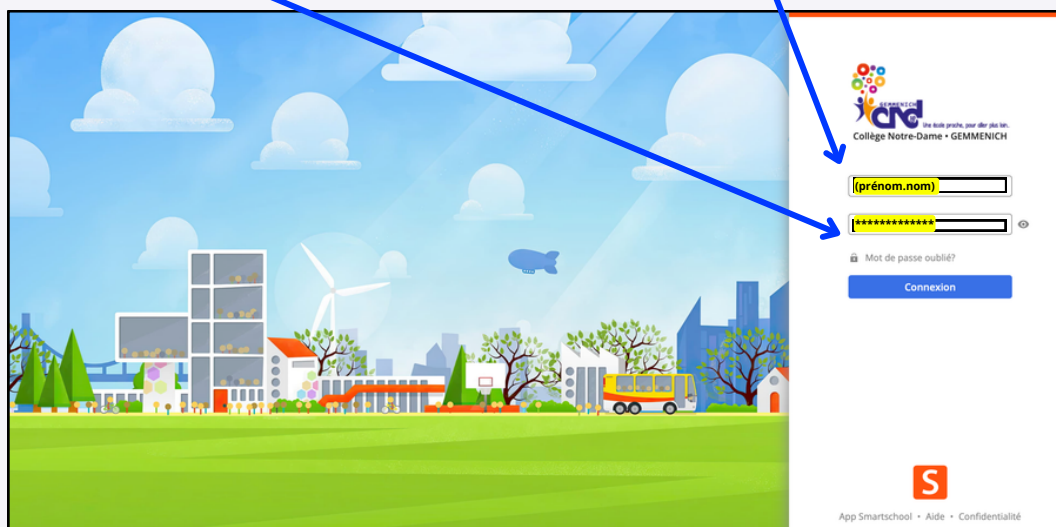
C'est assez simple et intuitif : immerge-toi et navigue dans ton espace personnel afin de te familiariser avec ce nouvel outil.



SE CONNECTER POUR LA PREMIÈRE FOIS

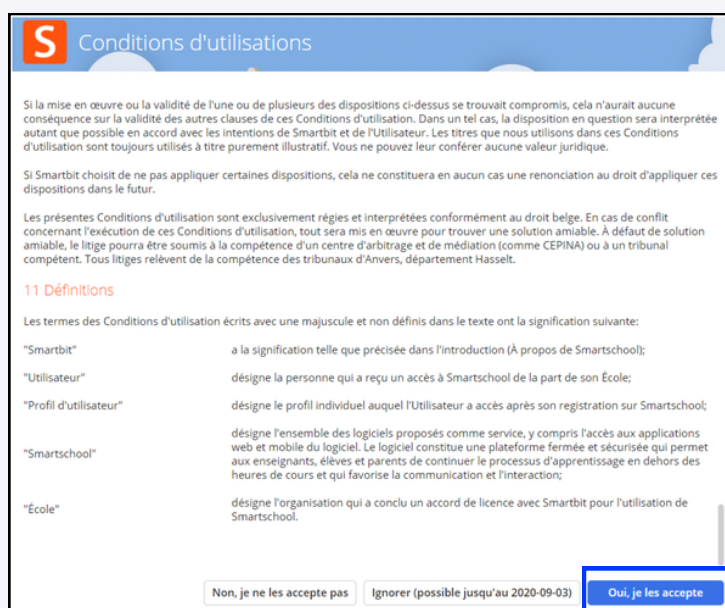
POUR LES PARENTS (compte secondaire)

- Rendez-vous à l'adresse suivante : <https://cndgem.smartschool.be>
- Identifiez-vous avec le nom d'utilisateur prénom.nom de **votre enfant** ainsi que le mot de passe "parent" communiqué par l'école (*).



(*) Le mot de passe est constitué de 13 caractères. Si jamais il ne semble en avoir que 12, vérifiez qu'il n'y a pas un symbole répété deux fois de suite, par exemple " _ " qui compte pour deux caractères, à savoir _ _ .

- Faites défiler intégralement les conditions générales d'utilisation de Smartschool jusqu'en bas de la page, puis validez-les.



- Définissez un nouveau mot de passe en tenant compte des exigences affichées à l'écran.

S Modifier votre mot de passe

Identifiant: sophie.hardy

Nouveau mot de passe:

Répétez le nouveau mot de passe:

i Plus le mot de passe est long, plus il est difficile à deviner. C'est la raison pour laquelle il vaut mieux utiliser une phrase de passe. De plus, une phrase de passe est plus facile à retenir.

Un mot de passe compte au moins 8 caractères et contient une combinaison de lettres, majuscules, chiffres et/ou autres caractères.
Une phrase de passe compte au moins 20 caractères et 4 mots qui sont séparés par des espaces.

⚠ Attention!

Lorsque vous modifiez votre mot de passe, vous restez connecté dans l'App Smartschool ainsi que dans les autres applications associées.

Vérifiez donc aussi:

- la liste des appareils qui ont accès à votre compte via l'App Smartschool
- la liste des appareils qui ont accès à votre compte via l'App Smartschool

Supprimez les éventuels appareils et applications que vous ne reconnaissez pas.



Votre nouveau mot de passe doit être différent de celui de votre enfant ainsi que du 2e compte secondaire parent.

En effet, chaque parent a son compte secondaire et doit être configuré de manière indépendante.

Si vous avez plusieurs enfants au CND de Gemmenich, suivez la procédure complète de ce manuel.

- Renseignez vos informations personnelles, puis enregistrez-les. Les champs munis d'une étoile sont obligatoires.

Bienvenue sur Smartschool

Continuez à compléter vos données
Pour pouvoir vous joindre, il est important que notre école dispose des données correctes. Pour ce faire, veuillez compléter les informations ci-dessous.

★ Votre prénom

★ Votre nom de famille

★ Votre rôle

★ Adresse e-mail

Numéro de téléphone

Numéro de GSM

★ Champs obligatoires

Enregistrer

- Vérifiez vos informations et si elle sont correctes, cliquez ici :

Bienvenue sur Smartschool

Est-ce que ces données sont correctes?

Votre prénom: **Thomas**

Votre nom de famille: **Hardy**

Votre rôle: **Père**

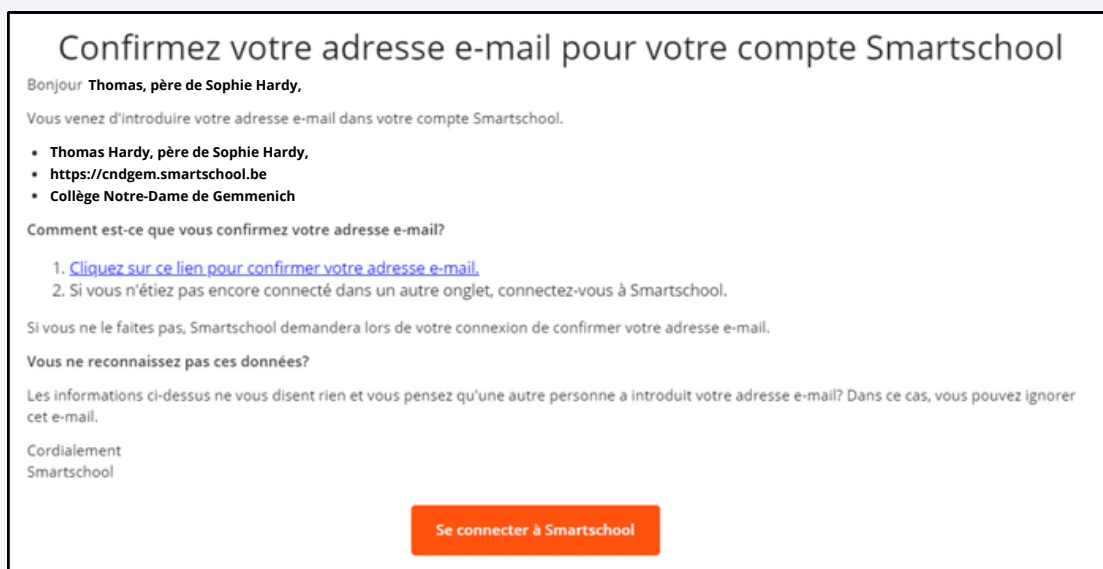
Adresse e-mail: **th**.hardy@gmail.com**

Numéro de téléphone:

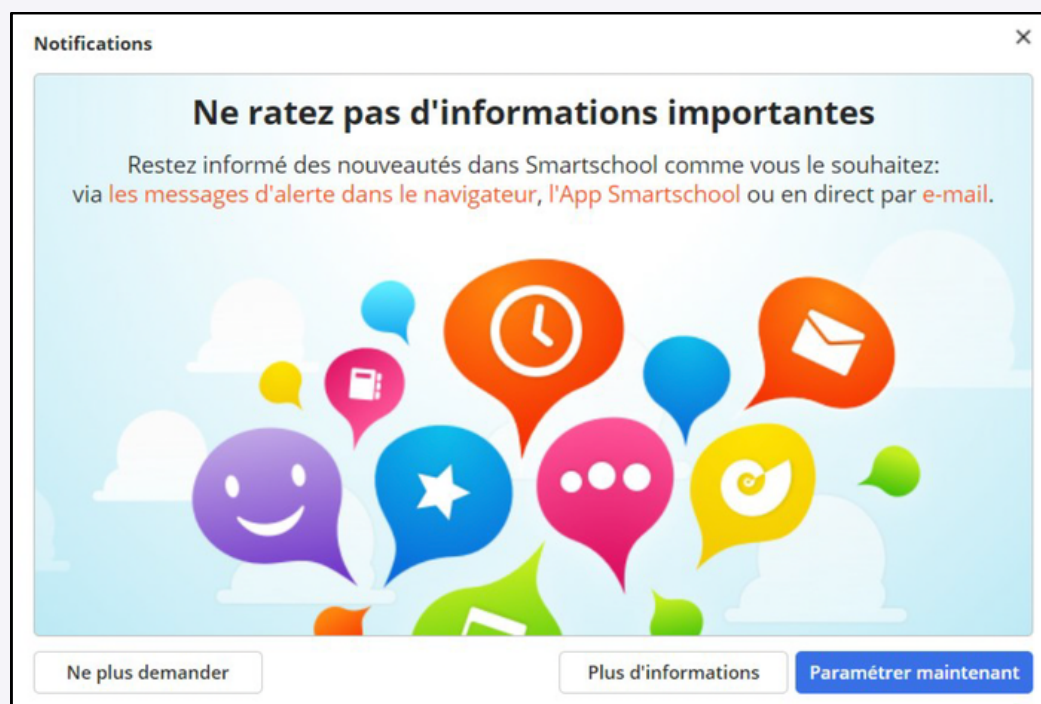
Numéro de GSM:

Non, retourner **Oui, elles sont correctes**

- Un mail de confirmation vous parviendra rapidement à l'adresse renseignée: il vous suffira de cliquer sur le lien qu'il contient pour valider définitivement votre adresse e-mail. Cette validation est indispensable pour recevoir les notifications par courriel ainsi qu'un nouveau mot de passe en cas d'oubli.



- L'étape suivante est consacrée au paramétrage des notifications envoyées par Smartschool. Cela vous évitera d'être submergé par des alertes trop fréquentes. Si vous préférez remettre cette configuration à plus tard, vous pourrez y accéder à tout moment via l'onglet « Notifications ».



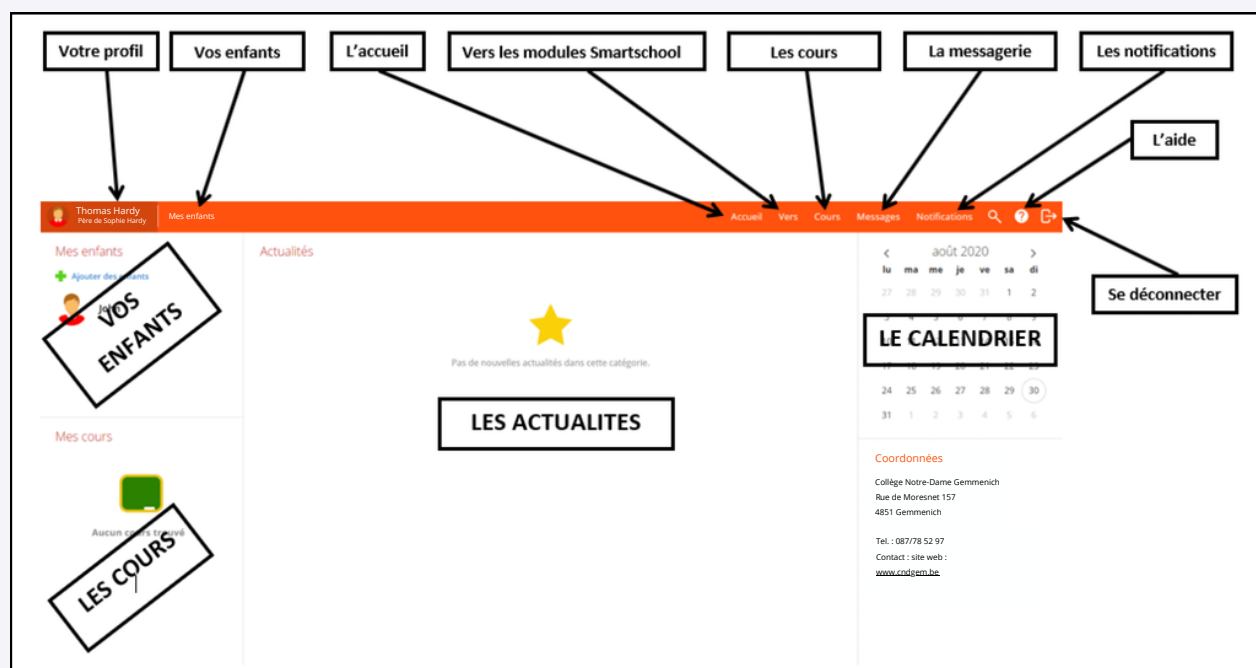
La page d'accueil de ton compte Smartschool s'affiche alors :
la configuration est terminée. ✓

VOTRE ÉCRAN D'ACCUEIL...

L'écran d'accueil de votre profil (PARENT) se présente ainsi, à peu de choses près.

Vous y retrouvez une série de liens cliquables qui vous mèneront vers les différentes parties de Smatschool.

C'est assez simple et intuitif : immergez-vous et naviguez dans votre espace personnel afin de vous familiariser avec ce nouvel outil.



VOUS AVEZ PLUSIEURS ENFANTS AU CND ?

Il est possible de regrouper les comptes de vos enfants sur votre compte parent. Cela vous permettra de lier les différents comptes pour rassembler les informations de vos enfants au même endroit.



Avant de procéder aux étapes ci-dessous, veuillez à activer votre compte parent pour chacun de vos enfants : chaque compte parent doit avoir reconnu son/ses enfants.

Procédure d'ajout d'enfant(s) au compte parent en vous rendant sur votre page d'accueil :

- Sous l'onglet "Mes enfants", cliquez sur "Ajouter des enfants"
- Ici, ajoutez l'identifiant de votre enfant (nom.prénom)
- Ici, le mot de passe pour votre compte parent pour cet enfant.

Ajouter un enfant

Plateforme Smartschool:

Identifiant:

Mot de passe:

Informations pour les parents divorcés
Si votre ex-partenaire utilise aussi ce compte, il/elle peut voir tous les enfants que vous associez. N'ajoutez donc aucun enfant de la famille recomposée dans ce compte partagé. Veuillez contacter votre école pour obtenir un compte secondaire séparé.

Enregistrer

Dans l'exemple ci-dessus, Anthony était déjà lié au compte PARENT de Thomas, le père.

Sophie est à présent aussi dans la liste des enfants de Thomas, le père.

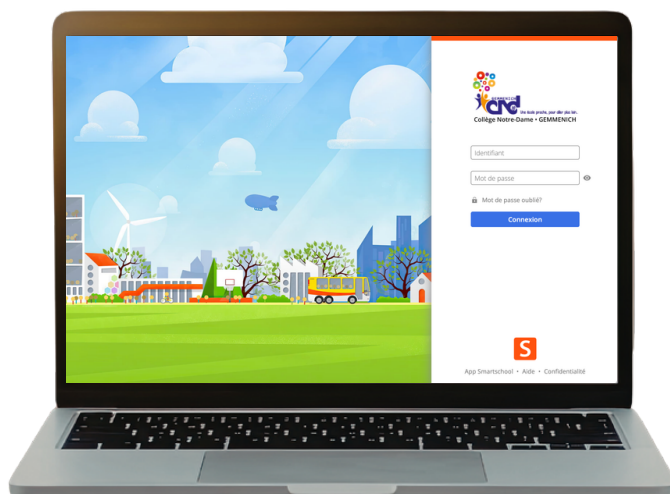
Répétez la procédure pour chaque enfant à ajouter.

Chacun son compte, pour une utilisation différente.

Les élèves ne doivent pas utiliser le compte PARENT, pourquoi ?

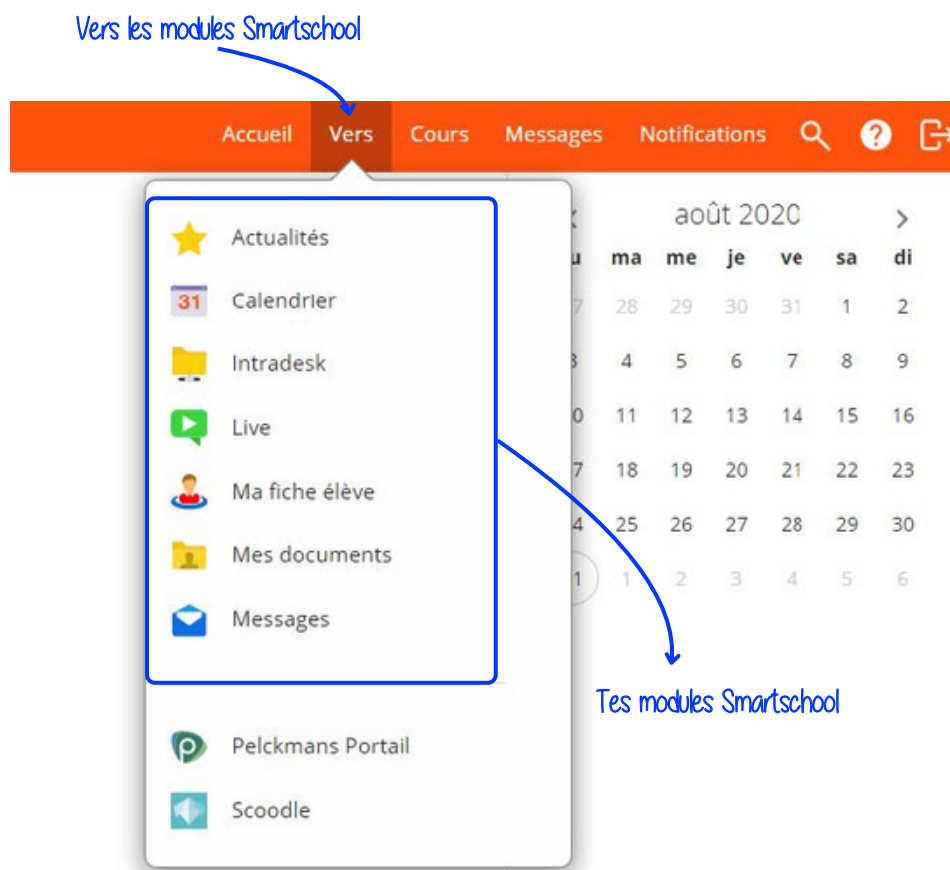
Parce que le compte **ÉLÈVE** est avant tout un **outil pédagogique** : il permet de consulter les documents partagés par les professeurs, de remettre des travaux, de suivre des cours en visioconférence et de garder le contact avec la classe.

Le compte **PARENT**, lui, est orienté vers la communication avec l'école : actualités du CND, messages à l'équipe éducative, suivi du parcours scolaire...



PRÉSENTATION DE QUELQUES MODULES

Quand tu cliques sur **"Vers"**, un menu déroulant se dévoile et tu as accès à tous les modules de Smartschool :



Actualités

Les actualités sont ta source d'informations pour la vie quotidienne à l'école. Via les actualités, tu seras toujours au courant des derniers événements.

Intradesk

L'intradesk est un endroit dans Smartschool où l'école peut mettre des documents à ta disposition, documents auxquels tu as accès facilement, peu importe où tu te trouves.

Calendrier

Il s'agit d'un calendrier en ligne qui rassemble toutes les informations dans un aperçu clair : tu y retrouveras les informations liées à l'école, à la classe, à un cours, etc.

Live

Il s'agit du module de visioconférence qui permet de suivre des cours à distance sur la plateforme, favorisant un enseignement numérique de qualité.

Ma fiche élève / Mes enfants

Les parents ont une page supplémentaire « Mes enfants » : celle-ci leur donne un aperçu des informations les plus récentes concernant leur fils ou leur fille. Les élèves ont accès à leurs propres informations en cliquant sur "Ma fiche élève".

Intradesk

L'intradesk est un endroit dans Smartschool où l'école peut mettre des documents à ta disposition, documents auxquels tu as accès facilement, peu importe où tu te trouves.

Mes documents

« Mes documents » constitue votre espace personnel dans Smartschool où vous pouvez stocker tous vos documents (comme dans Google Drive, Dropbox, etc.). Il s'agit en quelque sorte de votre disque dur dans le cloud, vous permettant d'avoir à portée de main vos fichiers sur la plateforme.

Calendrier

Il s'agit d'un calendrier en ligne qui rassemble toutes les informations dans un aperçu clair : tu y retrouveras les informations liées à l'école, à la classe, à un cours, etc.

Live

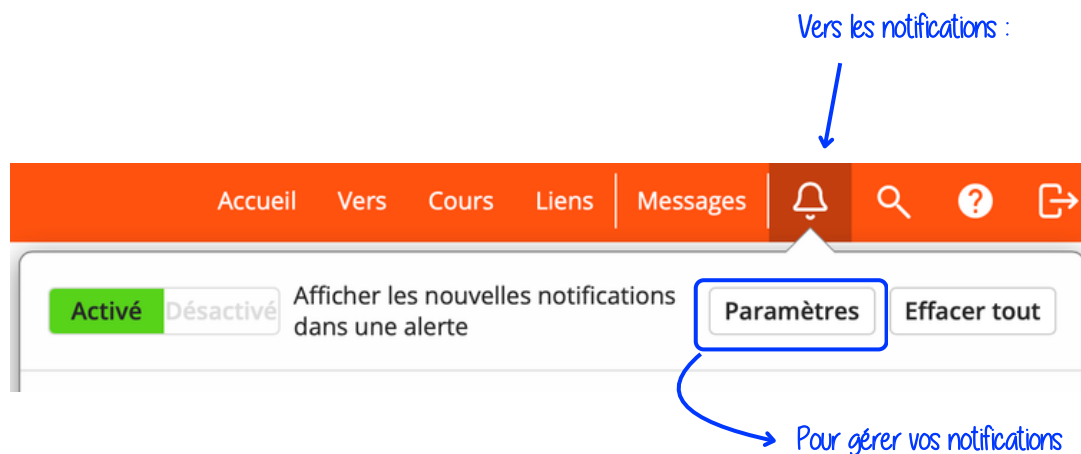
Il s'agit du module de visioconférence qui permet de suivre des cours à distance sur la plateforme, favorisant un enseignement numérique de qualité.

Messages

La messagerie est un système interne fermé proposant un environnement sécurisé uniquement destiné à la communication au sein de l'école. Les messages arrivent toujours à destination et s'accompagnent automatiquement d'une confirmation de lecture tandis que le carnet d'adresses de l'école est mis à jour en permanence. Par ailleurs, ce module vous est propre et est donc strictement personnel.

PARAMÉTRER LES NOTIFICATIONS

Pour éviter d'être sans cesse sollicité, vous pouvez décider des informations que vous envoie Smartschool, sur quel support et à quel moment.



Vous pouvez alors choisir les types de notifications qui vous intéressent, quand vous souhaitez les recevoir et sur quel support (navigateur internet, boîte mail, application smartphone).

Notifications

Configurer comment se tenir au courant des nouveaux éléments dans Smartschool.

Paramètres généraux

Notifications via l'App Smartschool sur iOS et Android

Je souhaite recevoir des alertes de l'App Smartschool aux moments suivants:

☒ Lundi ☒ Mardi ☒ Mercredi ☒ Jeudi ☒ Vendredi ☒ Samedi ☒ Dimanche

☒ Toute la journée

☐ Uniquement entre 08:00 et 17:00

Vous recevrez toujours les Messages, les notifications dans le navigateur et les e-mails. Il n'y aura pas de perte de données.

Limiter les notifications

☐ N'envoyer aucun message d'alerte sur mes appareils mobiles ni de mail lorsque je suis actif dans Smartschool dans le navigateur.

= désactivé = activé

Message
dans le
navigateur

Message
dans l'App
Smartschool

E-mail

Tout sélectionner:



Actualités

Nouvelle actualité



L'APPLICATION SMARTSCHOOL

Smartschool est également disponible sur smartphone et sur tablette via son application « App Smartschool ». Cette dernière est disponible sur l'App Store et sur Google Play.



Il est important de savoir que l'application mobile ou tablette ne permet pas d'accéder à tous les modules de la plateforme.

Il sera donc nécessaire, pour avoir accès à l'ensemble des applications, de vous connecter via le navigateur de votre smartphone ou un ordinateur.

Afin de télécharger l'application SmartSchool (parent ou élève), scannez le QRCode qui convient à votre appareil :



MOT DE PASSE OUBLIÉ ?

Deux cas de figure peuvent se présenter à vous :

- **Vous avez accès à l'adresse mail renseignée à l'école :**

Il faut vous rendre sur la page de connexion :

<https://cndgem.smartschool.be/login>

Cliquer sur "Mot de passe oublié ?"



Introduire l'identifiant commun à toute l'école :
cndgem.smartschool.be

Introduire l'**adresse mail** que vous avez renseignée à l'école (et à laquelle vous avez accès) et suivre la procédure décrite dans le mail.



- **Vous n'avez plus accès à l'adresse mail renseignée à l'école :**

Dans ce cas, vous devez contacter l'administrateur Smartschool du CND de Gemmenich qui est **M. Forget**.